

(PROVINCIA DI COSENZA)

OGGETTO:

L'anno duemilaventiquattro addì nove del mese di aprile alle ore diciassette e minuti zero, e seguenti, nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, in Roseto Capo Spulico, Via Niccolò Converti, n. 4, sede del Comune.

All'appello risultano:

Cognome e Nome		Presente
1.	MAZZIA ROSANNA - Sindaco	Sì
2.	DURSO VINCENZO - Vice Sindaco	Sì
3.	NIGRO GIUSEPPE LUIGI - Assessore	Sì
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		0

Fra gli assenti sono giustificati i signori assessori:

Partecipa il Vicesegretario Comunale Dr. Antonio SPINA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrato la validità della seduta, dal numero degli intervenuti, il Sindaco-Presidente MAZZIA ROSANNA dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Convenzione di Tesoreria con la quale è stato affidato il Servizio di Tesoreria all'Istituto di Credito BCC Mediocrati con sede in Via Alfieri, 87036 Rende (CS)

RICHIAMATO l'art. 27 di detta convenzione che regola l'utilizzo della Firma digitale il quale dispone che: "L'Ente deve comunicare alla BANCA con delibera di Giunta, i nominativi, il ruolo e il numero della Smart Card delle persone autorizzate alla firma dei mandati. In caso di variazioni di tali nominativi l'Ente deve darne tempestiva comunicazione";

CONSIDERATO che con Decreto N. 4 del **22/03/2024** del Sindaco pro-tempore prot. n. 1985 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario al Dott. **Mario Violante**;

RITENUTO necessario ed urgente nominare il Responsabile addetto all'utilizzo del servizio RelaxBanking, per la consultazione, gestione e invio dei flussi mandati e reversali in formato digitale;

ACQUISITI i pareri del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

VISTO il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

DELIBERA

- 1) **DI NOMINARE** Responsabile addetto all'utilizzo del Servizio RelaxBanking, per la consultazione, gestione e invio dei flussi mandati e reversali in formato digitale, il Responsabile del Servizio Finanziario al Dott. **Mario Violante**, giusto Decreto del Sindaco del **22/03/2024**, prot. n. **1985**;
- 2) **DI ATTRIBUIRE** i poteri di firma al Dott. **Mario Violante** al fine di operare sul portale RelaxBanking per la trasmissione dei flussi contenenti i mandati di pagamento e reversali di incasso in formato digitale;
- 3) **DI DARE** mandato all'Ufficio Finanziario di fornire all'Istituto Tesoriere le informazioni relative alla smart card intestata al Dott. **Mario Violante** utilizzata per la firma digitale dei flussi.

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18-08-2000, n° 267, si esprime, in ordine alla Regolarità Tecnica, parere Favorevole ed ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, il relativo parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Mario Violante

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18-08-2000, n° 267, si esprime, in ordine alla Regolarità Contabile, parere Favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

Dott. Mario Violante

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente F.to : MAZZIA ROSANNA _____	Il Vicesegretario Comunale F.to : Dr. Antonio SPINA _____
---	---

COMUNICAZIONE E TRASMISSIONE

Copia conforme all'originale della presente delibera viene:

- comunicata ai Capigruppo consiliari con nota n. 2622 del 23-apr-2024, giorno di pubblicazione;
- trasmessa alla Prefettura di Cosenza con nota n. _____ del _____.

Il Vicesegretario Comunale
F.to: Dr. Antonio SPINA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo e visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 23-apr-2024 al 08-mag-2024.

Il Messo Comunale
F.to : Vincenza Gatto

Il Vicesegretario Comunale
F.to: Dr. Antonio SPINA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione è divenuta esecutiva il 09-apr-2024

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
- ☐ Perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Lì,

Il Vicesegretario Comunale
Dr. Antonio SPINA

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.
Roseto Capo Spulico, lì _____

Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale della presente deliberazione viene trasmessa al responsabile del
Servizio Finanziario e Tributi

Data _____

Firma _____