



COMUNE DI ROSETO CAPO SPULICO

(PROVINCIA DI COSENZA)

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO TECNICO E SCOLASTICO
N.68 DEL 18/02/2020
N. 94 DEL 18/02/2020 REG.GEN**

OGGETTO:

**Liquidazione fattura n.° 18 del 16.01.2019, alla Ditta ANALITICALS CONTROL srl.
CIG.: ZB821DF0E6**

L'anno duemilaventi il giorno diciotto del mese di febbraio in Roseto Capo Spulico, nella Casa Comunale, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico e Scolastico

VISTO il decreto sindacale di nomina, N. 6729 del 30.05.2019, con il quale si è proceduto alla nomina del sottoscritto, quale responsabile dell'ufficio tecnico comunale, conferiti i poteri di assumere gli atti di gestione, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

PREMESSO che l'amministrazione Comunale ha provveduto a definire le modalità operative del servizio di raccolta dei rifiuti urbani optando per il servizio di raccolta differenziata con il sistema "porta a porta" che ad oggi è operativo sull'intero territorio comunale;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 17/27 del 25.01.2018 con la quale è stata impegnata la somma, per l'analisi merceologica sulla frazione organica e analisi acque;

VISTE le fatture n. 18 del 16.01.2019 dell'importo di € 414,80 iva inclusa, presentate dalla ditta Analiticals Controls srl, da San Marco Argentano;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti relativi alla spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 79/2009, convertito nella legge n. 102/09;

DATO ATTO di trasmettere il presente atto all'Ufficio preposto al controllo di gestione, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis della legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, in relazione al presente atto, con la sottoscrizione in calce viene rilasciato il relativo parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
- l’art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge 102/2009 in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che la ditta è in regola con il versamento dei premi accessori e contributi, come da certificazione DURC presente agli atti;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione e al pagamento delle suddette fatture;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. DI LIQUIDARE E PAGARE saldo delle fatture sopra citate l’importo complessivo di € 414,80 di cui €340,00 per imponibile a favore della ditta Analyticals Controls srl, da San Marco Argentano ed € 74,80 per Iva al 22% che sarà versata dal comune secondo la vigente normativa split-payment ai sensi dell’art. 17 ter del DPR n.633/72,
2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di euro 414,80 alla Voce 3550/1574/3 RR.PP. del bilancio per il corrente esercizio finanziario;
3. DI TRASMETTERE il presente atto corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Responsabile del Servizio finanziario, per i prescritti controlli e risconti amministrativi, contabili e fiscali, di cui all’art. 184, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e la successiva emissione dei relativi mandati di pagamento;

DI TRASMETTERE il presente atto alla struttura per il Controllo di Gestione per l’esercizio delle funzioni di cui all’art. 26 della legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni

Il Responsabile del Servizio
Geom. F.to : MARANGI Giovanni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

appone

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopra descritti:

- al n.ro di Euro

Roseto Capo Spulico, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Dr. Mario VIOLANTE

Emesso Mandato:

N.ro in data di Euro

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Dr. Mario VIOLANTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. ____ del registro pubblicazioni.

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 18-feb-2020

Roseto Capo Spulico, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to : Gatto

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Roseto Capo Spulico, _____

Il Responsabile del Servizio